



## INFORME DE GESTIÓN

<b>MES</b>	<b>FEBRERO 2025</b>
<b>NOMBRE</b>	<b>FRANCISCO ROJAS ARRIAGADA</b>

<b>CARGO</b>	<b>ABOGADO EXTERNO EN MATERIA LABORAL</b>
<b>FUNCIONES INDICADAS EN EL CONTRATO</b>	<p>Confeccionar informes jurídicos y/o minutas respecto de las consultas que se requieran por parte de AMSZO. Confeccionar, modificar y/o validar contratos que AMSZO le encomiende según la complejidad de los mismos. Estudiar y dar respuesta a todos los temas jurídicos que le sean solicitados por la Asociación. La preparación, revisión, modificación y permanente actualización de los diferentes documentos laborales, como son: contratos de trabajo, anexos de contrato, finiquitos, Reglamento Interno, entre otros. La participación en los procesos de desvinculación, incluyendo la redacción de las cartas de aviso de despido y finiquitos. La preparación y revisión permanente de las diferentes contingencias laborales a que AMSZO pudiere estar expuesta, derivada de procedimientos internos, como de los cambios en la normativa legal, etc.</p> <p>El foco de la asesoría estará dado en materia laboral, enfocada a minimizar las situaciones que puedan derivar en contingencias para AMSZO.</p>
<b>ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES</b>	<p>A.- Revisión permanente de todos los juicios que se llevan por este profesional, en sede Laboral, Civil y Corte de Apelaciones de Santiago.</p> <p>B.- Asistencia a audiencias:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Audiencia Preparatoria, Sra. Michelle Arellano.</li><li>. Audiencia Preparatoria, Sra. Sara Rojas.</li></ul>

Av. El Rodeo 13541 Interior. Lo Barnechea.

**ZONA SEGURA**

VITAGURA - LAS CONDES - LO BARNECHEA



	<p>C.- Revisión y preparación de respuesta, avenimientos y contestación de demandas, en especial:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Preparación y presentación de contestación de juicio Michelle Arellano.</li><li>- Preparación y presentación de contestación de juicio Alberto Navarrete.</li><li>- Preparación y presentación de contestación de juicio Sara Rojas.</li><li>- Preparación y presentación de Reclamo juicio monitorio de Sra. Francisca Muñoz.</li><li>- Preparación y presentación dando cuenta del pago al Tribunal del acuerdo arribado con el Sr. Felipe Hernández.</li><li>- Preparación de audiencia de Juicio del Sr. Eliseo Urbina.</li></ul> <p>D.- Junto con lo anterior, la realización de reuniones periódicas con el Gerente Legal.</p> <p>E.- Respuesta a diversos requerimientos y consultas por email.</p> <p>F.- Seguimiento de causas en Corte de Apelaciones en materia Civil y Laboral.</p>
--	---

FRANCISCO  
RUBEN ROJAS  
ARRIAGADA

Firmado digitalmente por  
FRANCISCO RUBEN ROJAS  
ARRIAGADA  
Fecha: 2025.02.24 13:10:24  
-03'00'

FRANCISCO ROJAS ARRIAGADA  
ABOGADO

NICOLÁS RENDIC MORALES  
ABOGADO – GERENTE LEGAL

Av. El Rodeo 13541 Interior. Lo Barnechea.

**ZONA SEGURA**

VITACURA - LAS CONDES - LO BARNECHEA