



INFORME DE GESTIÓN

MES	Septiembre de 2024.
NOMBRE	Felipe Castillo López
RUT	
DIRECCIÓN	
CARGO	Técnico de apoyo.
FUNCIONES INDICADAS EN EL CONTRATO	<ul style="list-style-type: none">- Gestionar y coordinar los aspectos logísticos y operativos de la recepción y registro de evidencia y requerimientos de extracción digital forense.- Preparar los dispositivos previos a la pericia (revisión de carga, carga, revisión de condiciones físicas, de software, de actualizaciones, etc).- Efectuar extracción y decodificación de Evidencia Digital Forense (con Software UFED Premium, UFED 4PC, XRY o Mobiledit).- Generar respaldo e informes de extracción para su posterior análisis.- Informar al Fiscal de la causa el resultado de la pericia efectuada (sea negativa o positiva) a fin de gestionar el retiro de la evidencia.- Mantener y actualizar periódicamente los equipos y softwares forenses disponibles.- Otras tareas asociadas al adecuado funcionamiento de equipos, coordinación y análisis de la información y evidencias levantadas en el ejercicio de sus funciones.
ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES	<p>02-SEPTIEMBRE: Reunión con personal técnico de GrayKey. En esta fecha se llevó a cabo una reunión con el equipo técnico de GrayKey para discutir el uso de la herramienta. Durante el encuentro, se revisaron casos específicos que requieren soporte técnico adicional, así como recomendaciones en caso de inquietudes.</p> <p>09-SEPTIEMBRE: Entrega de pericias pendientes de retiro al Fiscal Jefe. Se hizo entrega formal al Fiscal Jefe de las pericias que estaban listas y pendientes de ser retiradas, cumpliendo con las solicitudes previas. Este paso asegura que las investigaciones puedan continuar sin demoras, al contar con más espacio físico en la oficina.</p> <p>09-SEPTIEMBRE: Reunión con GrayKey para resolver temas pendientes. Se retomó la reunión con el equipo de GrayKey, esta vez para abordar cuestiones técnicas que quedaron sin resolver en la reunión anterior.</p> <p>10-SEPTIEMBRE: Almuerzo de celebración de Fiestas Patrias 2024. Se llevó a cabo un almuerzo en conmemoración de las Fiestas Patrias 2024, en el que participó todo el equipo.</p> <p>02, 03, 04 SEPTIEMBRE: Extracciones con GrayKey. Durante estos tres días, se realizaron extracciones de datos utilizando la herramienta GrayKey en dispositivos vinculados a investigaciones en curso.</p>


Av. El Rodeo 13.541 Interior. Lo Bornechea.

ZONA SEGURA

	<p>- OTRAS ACTIVIDADES.</p> <ul style="list-style-type: none">○ Recepción de evidencia: Se lleva a cabo la recepción de evidencia de manera sistemática, siguiendo los procedimientos establecidos para garantizar la integridad y registro adecuado de los elementos recibidos.○ Actualización de planillas: Se actualizan las planillas de control de manera continua, incorporando nueva información y asegurando que los datos estén siempre al día.○ Elaboración de informes periciales: Se elaboran informes detallados, reflejando el resultado de las pericias realizadas.○ Entrega de evidencia: Se realiza la entrega de evidencia a las partes correspondientes, cumpliendo con los protocolos de custodia y documentación requeridos.
--	---



.....
FELIPE CASTILLO LÓPEZ
FIRMA PROFESIONAL



.....
FRANCISCO LANAS MADRID
FIRMA VALIDADOR SEGÚN CONTRATO

