

INFORME LABORAL

Para: Jorge Orellana Ugarte – Director TI

De: Hakim Rodrigo Rabí Donoso – Asistente TI

Fecha: 29 de Febrero 2024

Asunto: Informe que recopila todo lo hecho durante el periodo laboral incluyendo las actividades, bitácora de trabajo, tareas y objetivos.

Introducción:

Este texto es un informe formal que presenta las actividades, la bitácora de trabajo, las tareas y los objetivos que se cumplieron durante el periodo laboral. En este informe se incluye toda la información que el empleador solicitó y recopiló, así como una bitácora detallada de cada día con su descripción, fecha y actividades realizadas. Además, se adjunta a este informe la información completa de los Centros Comunitarios (CCS) y Águilas con todos los datos requeridos.

Objetivos:

Los objetivos que se deben cumplir durante el mes laboral son el poder desempeñar y desarrollar todas las tareas que el empleador solicitó, demostrando así las capacidades y soluciones para cada problema que surja en el día a día. Estos objetivos permitirán evaluar si las tareas se cumplieron o no, qué se puede mejorar, buscando siempre el poder avanzar y enriquecerse con nuevas experiencias.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be a stylized 'o' or similar character.

Actividades Detalladas

Actualización de Centros Comunitarios y Águilas

Objetivo:

El objetivo principal fue analizar y actualizar cada Centro Comunitario (CCS) y Águilas, optimizando sus componentes. Esto incluyó el cambio de PC y monitores, la instalación de soportes para los monitores y la activación de televisores previamente inactivos. Estas mejoras se implementaron con el fin de aumentar el rendimiento de los operadores y prolongar la vida útil de los equipos.

Acciones realizadas:

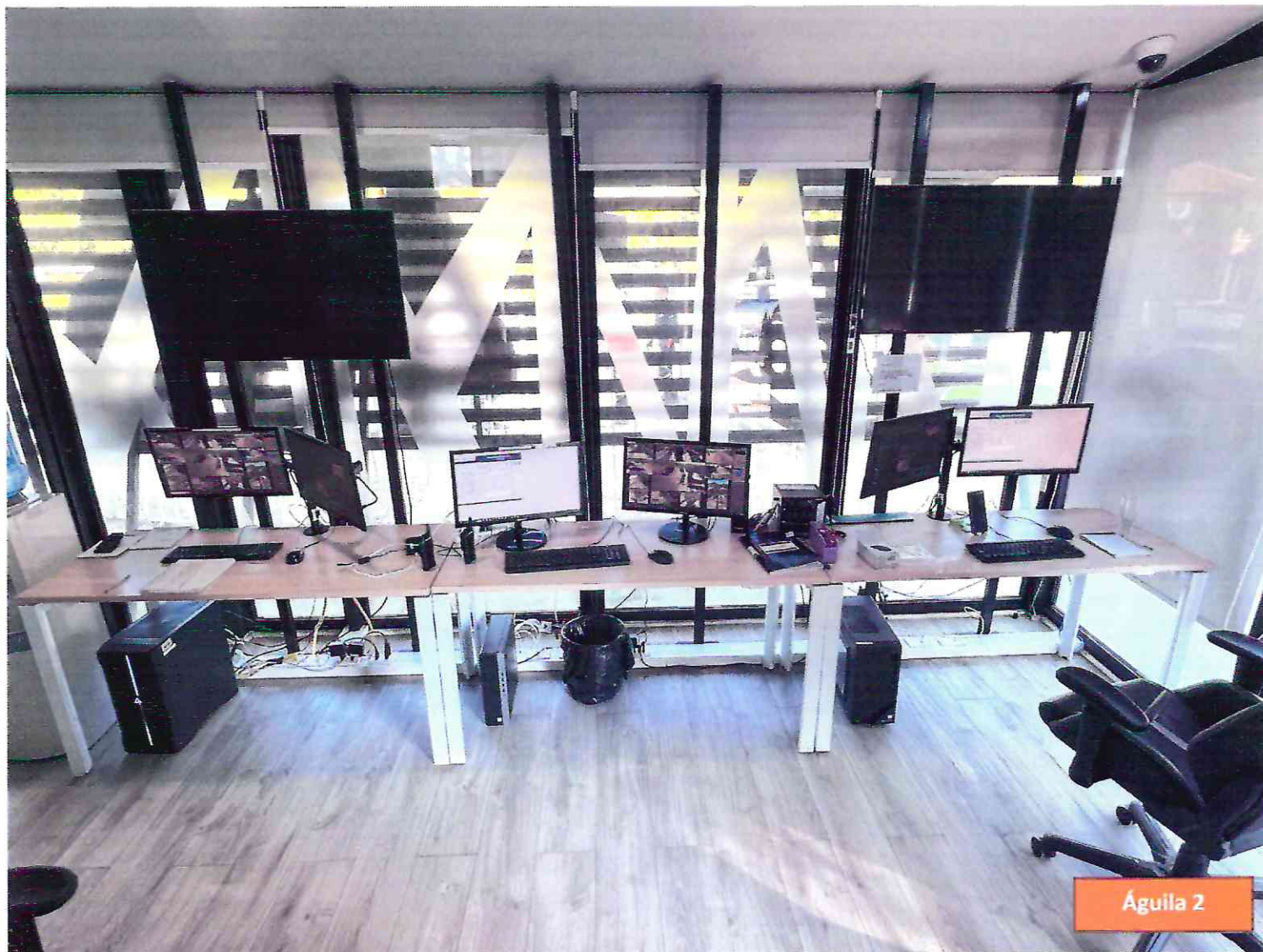
- **Actualización de PC:**
Se llevó a cabo un mantenimiento de los PC antiguos, reasignándolos a otras posiciones dentro del mismo centro o águila para cumplir nuevas funciones.
Se reemplazaron los PC antiguos con componentes más avanzados y un rendimiento mejorado.
- **Activación de televisores:**
Los televisores inactivos fueron habilitados utilizando adaptadores USB a HDMI y, en algunos casos, DisplayPort a HDMI.
- **Mejoras adicionales:**
Se realizaron cambios en algunos teclados y ratones.
Se organizó el cableado de manera ordenada para mejorar la gestión general de cables.

Solución implementada:

Se llevó a cabo un proceso de análisis exhaustivo de cada CCS y Águilas para identificar las necesidades de actualización. Luego, se ejecutaron las acciones mencionadas anteriormente, priorizando la eficiencia y el rendimiento. La reasignación de PC antiguos permitió maximizar su utilidad, mientras que la activación de televisores deshabilitados proporcionó recursos adicionales a los operadores. Como, además se aseguró una gestión ordenada del cableado para garantizar un entorno de trabajo más organizado y funcional.

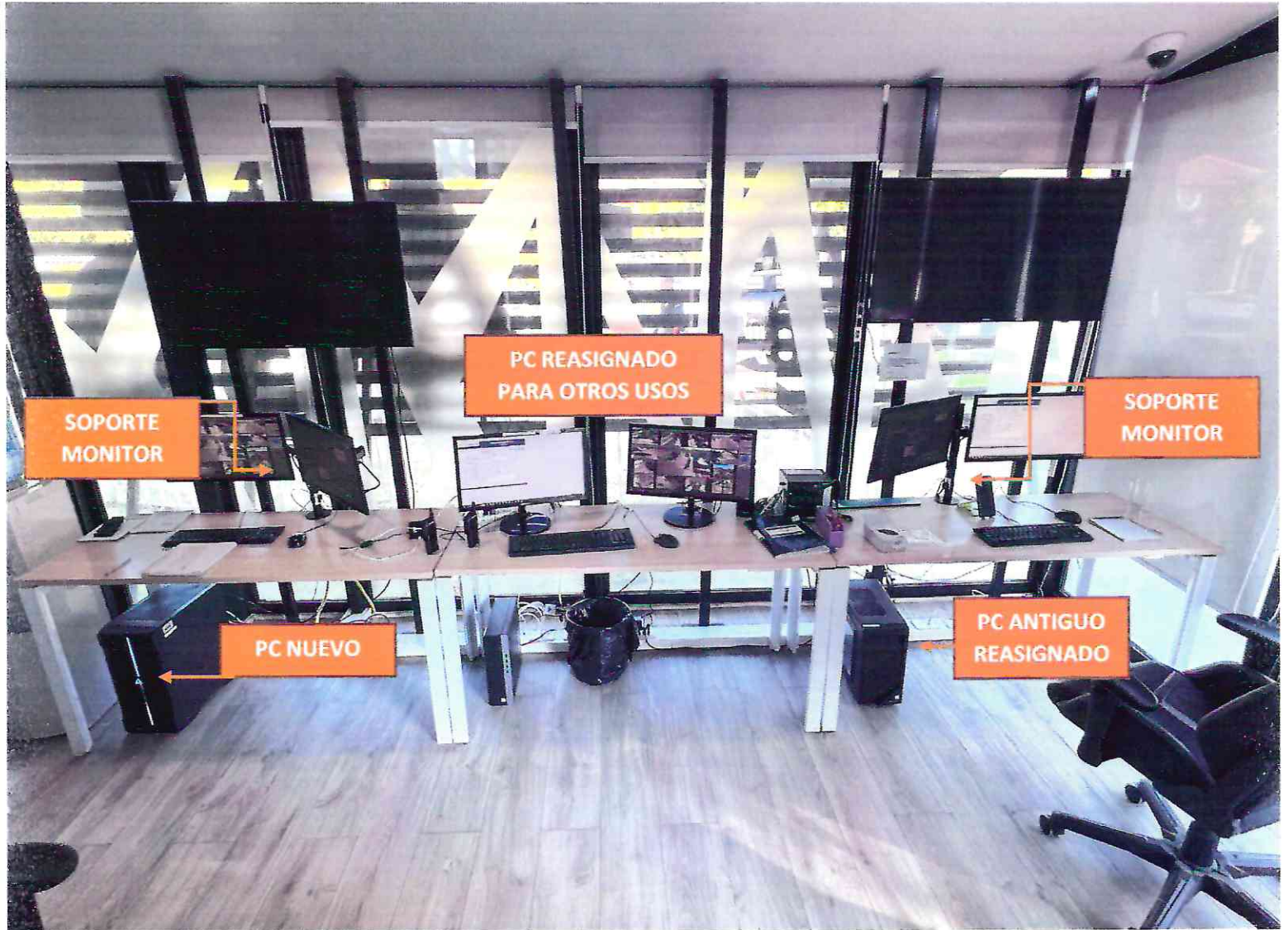


Imágenes de Referencia



Águila 2

Explicación Grafica



9

HABILITACIÓN DE PANTALLAS (TV)



8

Actualización de Cableado Sala SIC

Objetivo:

El objetivo principal fue realizar una nueva instalación de cableado en la Sala SIC.

Problema identificado:

Durante el proceso de ordenar y cablear las conexiones de los periféricos a los PCs, se descubrió que algunos de los cables Hembra RJ45 de las diferentes redes (CECOCO, CCTV CECOCO y CCTV) no funcionaban correctamente, mientras que otros sí. Esta situación requirió medidas para garantizar la conectividad, como el uso de un switch para facilitar el cableado a las diferentes PCs, lo cual es una solución momentánea.

Solución implementada:

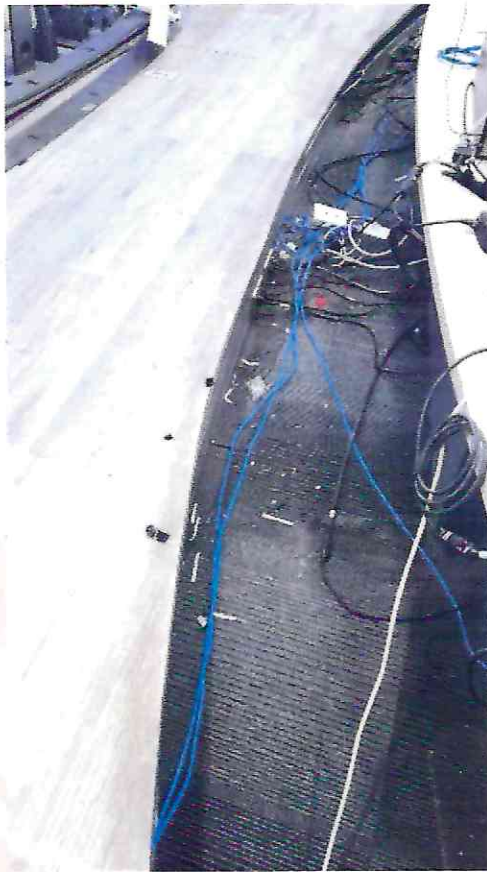
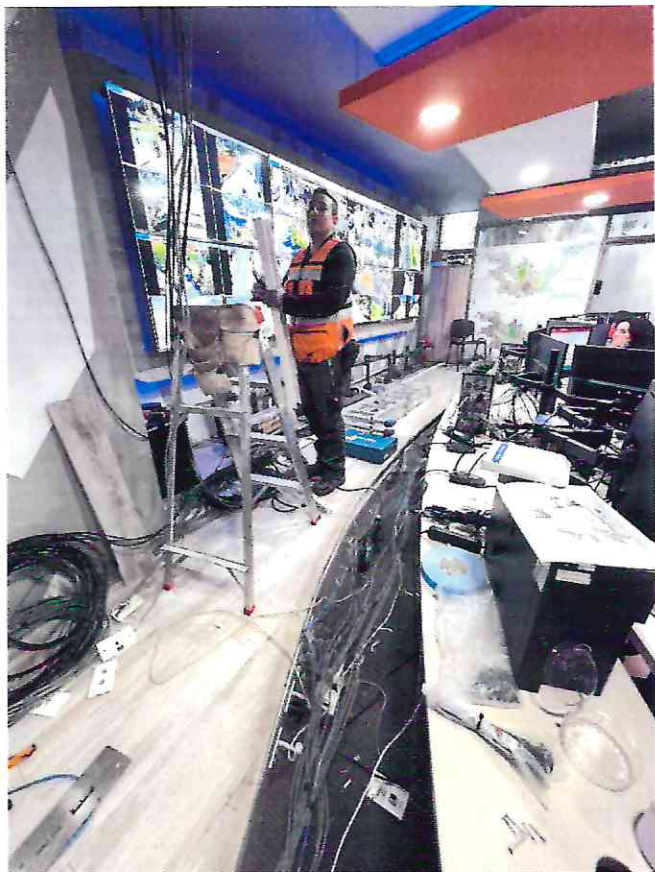
Para resolver esta problemática, se llevó a cabo la sustitución de los cables defectuosos y una reestructuración general del sistema de cableado. Se instaló un rack equipado con una pachera y un switch que se comunicara con el servidor (datacenter) para distribuir los tres cables principales a los puestos de los operadores telefónicos.

Procedimientos realizados:

Para completar la instalación, fue necesario cortar cable UTP y realizar empalmes en las tomas RJ45 Hembra. Luego, se instalaron en los Face Plate con etiquetas identificativas, facilitando así la identificación y la instalación intuitiva para el personal, asegurando la correcta asignación de los cables.

Imágenes de Referencia



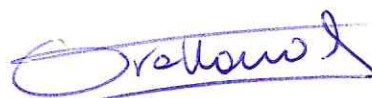


6

Bitácora de Trabajo:

BITACORA		
FECHA	Actividades Realizadas	Observaciones
01/02/2024	Soporte en el área Operaciones. Tareas y soporte del día. Configuración de All In One y Notebook (Dominio y programas).	Sin Observaciones.
02/02/2024	Organización en AREA TIC. Soporte CCS REMOTA.	Sin Observaciones.
05/02/2024	Organización y categorización de inventario Ubiquiti.	Sin Observaciones.
06/02/2024	Organización y categorización de inventario Ubiquiti.	Sin Observaciones.
07/02/2024	Visita a CCS 7 LAS LOMAS para la instalación de SOPORTE MONITOR.	Sin Observaciones.
08/02/2024	Visita a CCS 8 EL REMANSO para la instalación de SOPORTE MONITOR.	Sin Observaciones.
09/02/2024	Visita a CCS 1 SAN ENRIQUE para la instalación de SOPORTE MONITOR e Instalación de soporte a funcionaria Valentina Aguirre.	Sin Observaciones.
12/02/2024	Instalación y organización de cableado, equipos informáticos en el área SIC. Y Preparación de dominio para nuevo funcionario.	Sin Observaciones.
13/02/2024	Instalación y organización de cableado, equipos informáticos en el área SIC.	Sin Observaciones.
14/02/2024	Instalación y organización de cableado, equipos informáticos en el área SIC.	Sin Observaciones.
15/02/2024	Envío de informes y Organización en la Área TIC	Sin Observaciones.

16/02/2024	Soporte general del día. Organización de Oficina.	Sin Observaciones.
19/02/2024	Visita a Municipalidad Smart City Center para la instalación de programa GENETEC y envíos de Documentos Correos Chile.	Sin Observaciones.
20/02/2024	Soporte general del día. Organización de Oficina.	Sin Observaciones.
21/02/2024	Soporte general del día. Organización de Oficina.	Sin Observaciones.
22/02/2024	Habilitación de pantallas en CCS 2.	Sin Observaciones.
23/02/2024	Soporte general del día. Organización de Oficina.	Sin Observaciones.
26/02/2024	Instalación (cableado) de nuevo cable UTP para el área SIC.	Sin Observaciones.
27/02/2024	Instalación (cableado) de nuevo cable UTP para el área SIC.	Sin Observaciones.
29/02/2024	Instalación (cableado) de nuevo cable UTP para el área SIC.	Sin Observaciones.



JORGE ORELLANA UGARTE
DIRETOR IT
AMSZO

